

育 児 休 業 変 更 届

会 員 番 号 (共 済 組 合 員 証 番 号)		所 属 所 番 号	
氏 名		所 属 所 名	
給 料	級	号給	円
養 育 す る 子 の 氏 名		養 育 す る 子 の 生 年 月 日	
育 児 休 業 承 認 年 月 日	年 月 日		
育 児 休 業 期 間 【 変 更 前 】	年 月 日 から 年 月 日まで		
育 児 休 業 期 間 【 変 更 後 】	年 月 日 から 年 月 日まで		
掛 金 の 納 入 を 要 不 要 期 間 【 変 更 後 】	年 月 ～ 年 月 月 間		
貸 付 償 還 金 の 猶 予 期 間 【 変 更 後 】	年 月 ～ 年 月 月 間		
<p>上記のとおり育児休業の期間を変更したのでお届けします。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">一般財団法人愛媛県教職員互助会理事長 様</p> <p style="text-align: center;">氏 名</p>			
<p>上記のとおり相違ないものと認めます。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">職 名</p> <p style="text-align: center;">所属所長</p> <p style="text-align: center;">氏 名</p>			

注1 育児休業期間が変更になった場合に提出してください。

2 掛金の納入を要しない期間の欄に、育児休業を開始した日の属する月からその育児休業が終了する日の翌日の属する月の前月までの期間を記入してください。